



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CERVINARA
Prot. 0005456 del 05/06/2023
IV-5 (Uscita)

Agli Interessati
All'albo online della scuola
Al sito della scuola
Agli Atti
E p.c. al D.S.G.A.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DA INCARICARE CON INQUADRAMENTO ECONOMICO ALL'INTERNO DEL 10% DEI COSTI DI PROGETTAZIONE

Nell'ambito del "Piano Scuola 4.0" - linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Progetto: Innovation Classroom
Codice Identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-1I460
CUP: H24D2200273000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTO** istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione del 23/02/2023 con codice inoltro 11460.1 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** dei chiarimenti e le FAQ dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0004302 del 14 gennaio 2023
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”
- VISTO** il decreto prot. n. 0003932/U del 13/12/2022 di costituzione del gruppo di docenti interni dell'I.O. “F.De Sanctis” per la progettazione dei nuovi ambienti di apprendimento e la revisione dei documenti strategici della scuola nell'ottica del miglioramento continuo e della realizzazione degli obiettivi del PNRR ITALIA per la digitalizzazione delle scuole;
- VISTO** l'organigramma e il funzionigramma dell'I.O. “F.De Sanctis” per l'a.s. 2022/2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- PRESO ATTO** che, come precisato nei chiarimenti e le FAQ dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0004302 del 14 gennaio 2023 i componenti del gruppo di progettazione, previsto nel Piano “Scuola 4.0”, possono essere retribuiti nell'ambito delle spese di progettazione e tecnico-operative del Piano “Scuola 4.0” e che “alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica, che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico”;
- VISTA** la FAQ n° 5 di cui alla nota MIM n. 4302, del 14 gennaio 2023, che chiarisce che qualora l'Istituzione scolastica avesse già precedentemente individuato, a mezzo di deliberazione del Collegio dei docenti, il destinatario dell'incarico individuale, non sarà tenuta ad operare il reclutamento tramite Avviso,
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del personale della scuola



VISTO la delibera del consiglio di istituto N. 30 del 14/03/2023 di approvazione del progetto "Innovation Classroom"

VISTO la delibera del consiglio di istituto N. 33 del 14/03/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 2535 del 20/03/2023

VISTO il decreto di nomina del R.U.P. prot. N. del 2629 del 22/03/2023

VISTA la Determina di avvio delle attività prot. N. 5387 del 31/05/2023

PRESO ATTO della necessità di selezionare le altre figure non specificamente individuate in precedenza, previa pubblicazione di un avviso pubblico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, di selezione per il reclutamento di personale interno per le seguenti figure professionali:

Figura di sistema	Compiti	Titolo di accesso
N.1 Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure - Supporto nel garantire la qualità della progettazione - Supporto agli studi di prefattibilità del progetto - Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara - Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione - Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure - Supporto nel governare la gestione dei contratti - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto - Controllo sulla implementazione delle piattaforme <p>Controllo sulla alimentazione delle piattaforme</p>	Laurea in economia o Scienze giuridiche ed economiche o qualsiasi diploma con competenze nel settore Amministrativo con ruolo specifico richiesto nel bando
n. 1 docente interno progettista N. h 130	<p>Coordinatore della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti, di rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti con compiti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione didattica esecutiva degli interventi basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione; - previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici. - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico - Ricezione delle forniture ordinate - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato - Sistemazione delle attrezzature nelle aule - Supporto alle ditte per l'installazione - Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto) - Operazioni su piattaforma Futura - Monitoraggio delle fasi del progetto, con apporto, ove necessario, dei correttivi opportuni. 	Laurea in Informatica o qualsiasi altra laurea con competenze nel settore della didattica digitale innovativa



<p>n. 1 personale interno progettista N. h 110</p>	<p>Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi; gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi con compiti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il design degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali; - la progettazione didattica esecutiva degli interventi; - la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici. - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico - Ricezione delle forniture ordinate - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato - Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti - Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario - Sistemazione delle attrezzature nelle aule - Supporto alle ditte per l'installazione - Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto) - operazioni su piattaforma Futura - Monitoraggio delle fasi del progetto, con apporto, ove necessario, dei correttivi opportuni. 	<p>Laurea in ingegneria o Architettura con competenze certificate nel settore della sicurezza</p>
<p>n. 1 personale interno collaudatore N. h 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati; - verifica conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto - verifica della corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto; - controllo completo delle forniture e del loro funzionamento; - verbalizzazione delle attività 	<p>Laurea in ingegneria o Architettura</p>
<p>n. 1 Assistente amministrativo n. h 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> - coadiuvare con il D.S. , il D.S.G.A. e il gruppo di progetto nel: - sostenere la realizzazione del progetto secondo le tempistiche prefissate; - curare la gestione di tutti gli atti amministrativo-contabili inerenti il progetto; - gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma web https://pnrr.istruzione.it/ tutto il materiale contabile di propria competenza; - custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto; - svolgere attività di segreteria didattica ogni altra attività indicata nei manuali ministeriali messi a disposizione. 	
<p>n. 1 Collaboratori scolastici n. h 35</p>	<p>attività operative e strumentali all'allestimento degli ambienti: predisposizione, pulizia e sistemazione dei locali - collaborazione nell'attività di allestimento</p>	

La selezione è rivolta prioritariamente al personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica e, in subordine, in quelle viciniori in possesso di specifici requisiti in relazione alla tipologia di attività da realizzare con il seguente ordine di precedenza:

- a) personale interno a tempo indeterminato
- b) personale interno a tempo determinato

In caso di esito negativo della selezione, analogo avviso sarà rivolto ad esperti esterni di comprovata esperienza.



Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 13/06/2023 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto, a mezzo mail PEO avic86700l@istruzione.it o PEC su avic86700l@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 - Casi particolari



In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro

caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 - Modalità contrattuale, compiti e trattamento economico delle figure di sistema

Con le figure di sistema sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi degli artt. 2222 – 2238 del c. c. Il compenso sarà riconosciuto in base alle ore effettivamente svolte secondo le seguenti aliquote del vigente CCNL:

- Per il ruolo di supporto Tecnico Specialistico € 18,50 L.D.
- per il personale docente € 17,50 L.D.
- per il personale amministrativo e tecnico € 14,50 L.D.
- per i Collaboratori Scolastici € 12,50 L.D.

Il pagamento sarà effettuato previa restituzione del timesheet dell'attività svolta, nei limiti del prospetto di cui all'articolo successivo e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Contestualmente alla sottoscrizione del contratto ciascuna figura è tenuta a rilasciare una dichiarazione di assenza di conflitti di interesse e incompatibilità.

Art. - 13 (Conclusione del progetto)

Il progetto dovrà essere realizzato e chiuso entro il 31 dicembre 2025. La data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 30 giugno 2023.

Art. 14 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, GDPR Reg. EU 679/16, D.Lgs. 101/18 e s.m.i. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art.4, comma 1, lettera d) del D.Lgs 196/2003 a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un diretto legittimo, concreto e attuale interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990. Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA, gli Incaricati sono gli assistenti amministrativi, oltre a soggetti eventualmente componenti della Commissione di valutazione delle offerte. I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/03.

Art. 15 (Responsabile del Procedimento)

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per prendere visione degli edifici scolastici della scuola, previo appuntamento con il Direttore S.G.A. Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. Marro Antonia.

Art. 16 (Controversie)

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente decreto, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa. Le norme e le disposizioni contenute hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Qualsiasi controversia è demandata alla competenza del Foro di Avellino.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica <https://www.omnicomprensivocervinara.edu.it> ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico
Antonia Marro