

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CERVINARA  
Prot. 0011041 del 22/11/2024  
VII-6 (Uscita)

Ai  
Coordinatori di Classe  
Ai Docenti  
Agli Atti  
All'Albo/SitoWeb  
p.c. al D.S.G.A.

**OGGETTO: Nomina Coordinatori di classe/Interclasse/Intersezione per l'anno scolastico 2024– 2025**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 297/1994 come modificato dall'art. 88 della L. 350/2003 e dall'art. 19 c.6 del D.L. 98/2011, concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 25;
- VISTO** il CCNL del 19 aprile 2018;
- RITENUTO** necessario affidare alcuni compiti di coordinamento a docenti in grado di agevolare l'attività da svolgere nell'ambito dei consigli di classe;
- SENTITI** i docenti interessati e rilevata la loro disponibilità all'assunzione dell'incarico;
- VISTA** le delibera del Collegio Docenti del 09/09/2024 e del 14/11/2024;
- RITENUTO** di dover semplificare l'attività amministrativa e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, delegando ai predetti lo svolgimento delle funzioni amministrative relativamente ad alcune attività che rientrano nella sfera delle proprie attribuzioni;

## NOMINA per l'a.s. 2024/2025

I docenti di seguito indicati a svolgere il ruolo di Coordinatori di classe/interclasse/intersezione come da elenco sotto indicato:

SCUOLA INFANZIA		
Coordinatori intersezione		
Plesso	Classe	Docente
Ioffredo	Per tutte le sezioni	Cioffi Monica
Valle	Per tutte le sezioni	Tisi Loredana
Capoluogo	Per tutte le sezioni	Massaro Fabiola
Cardito	Per tutte le sezioni	Izzo Filomena
Pirozza	Per tutte le sezioni	Ruggiero Tiziana

  

SCUOLA PRIMARIA		
Coordinatori interclasse		
Ioffredo	Per tutte le sezioni	Rappa Amalia
Valle	Per tutte le sezioni	Vincenti Margherita

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

Pirozza	Per tutte le sezioni	Caporaso Rocco
Capoluogo	Sez.A/ B	Cioffi Carmela

COORDINATORI DI CLASSE E DI EDUCAZIONE CIVICA	
<b>PLESSO CAPOLUOGO</b>	
1A	Varrecchia M.G.Lena
1B	Cioffi Orsola
2A	Martone M.Dolorosa
2B	Parrella Anna
3A	Clemente Patrizia
3B	Ceccarelli Marianna
4A	Cioffi Carmela
4B	Piantedosi Antonietta
5A	Bello Angela
5B	Fierro Angelina
<b>PLESSO PIROZZA</b>	
1A	Esposito Michelina
2A	Caporaso Rocco
3A	Schettini Concetta
3B	De Vito Teresa
4A	Lubrano Maria Rosaria
5A	Cillo Alfonsina
<b>PLESSO IOFFREDO</b>	
1 A	Marchese Maria
2 A	Rappa Amalia
3 A	Cocozza Tiziana
4A	Merone Floriana
5A	Iuliano Antonietta
<b>PLESSO PANTANARI – VALLE</b>	
1A	Vincenti Margherita Franca
2A	Martiello Ermelinda
3A	Soldi Annamaria
4A	Monetti Giovanna
5A	Lombardi Silvia

## SECONDARIA I GRADO

COORDINATORI DI CLASSE E DI EDUCAZIONE CIVICA		
SECONDARIA I GRADO		
Classe	Docente	Disciplina
1 A	Mastantuoni Angelina	Lettere

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

2A	Marro Maria	Matematica
3A	Procaccini Eva	Matematica
1B	Libardi Sabina	Matematica
2B	Grieco Giusy	Lettere
3B	Gargano Flavia	Inglese
1C	Clemente Antonietta	Inglese
2C	Soglia Annalisa	Lettere
3C	Lanni Tiziana	Lettere
1D	De Vito Melania	Matematica
2D	Casale Loredana	Inglese
3D	Pannella Rosanna	Spagnolo
1E	Belmonte Olga	Lettere
2E	Ferrentino Rosanna	Lettere
3E	Ricci Franca	Lettere

## SECONDARIA 2 GRADO

COORDINATORI DI CLASSE		
Liceo Classico		
Classe	Docente	Disciplina
1A	Iannotta Elisabetta	Italiano
1B	Crisci Anna	Italiano
2 A	Massaro Giuseppina	Latino
3A	Del Balzo Imma	Greco
4A	Campese Matilde	Storia dell'arte
5A	Ricci Rosaria	Italiano
Liceo Scientifico		
1C OPZ	Verrusio Lidia	Scienze
1D OPZ	Milano Giuseppe	Storia dell'arte
1 E LM	Del Gaizo Viviana	Italiano
2 D OPZ	Barone Alessia	Matematica
2C LS	Amatiello Mario	Matematica
3 C LS	Delle Grazie Margherita	Matematica
4C LS	Cioffi Maria Pia	Scienze
5C LS	Ragucci Angela	Italiano
Liceo Musicale		
1E + 1D OPZ ST	Del Gaizo Viviana	Italiano
4E LM	Pisaniello Maria Rosa	Inglese
5E LM	Pisaniello Maria Rosa	Inglese
Tecnico Economico		
1 A ITE	Romano Francesco	Scienze economico aziendali
2 A ITE	Zullo Lucia	Sostegno

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

3 SIA	Pisaniello Rosanna	Diritto
4 SIA	Chirola Anastasia	Italiano
5 SIA	Cillo Fatima	Diritto
5 AFM	Izzo Pasquale	Economia politica
<b>ITA</b>		
1° ITA	Rodia Romina	Inglese
2° ITA	Massaro Luigi	Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica
3° ITA	Ingino Sara	Italiano
4 ITA	Marallo Nadia	Economia, Estimo, Marketing e Legislazione

<b>Coordinatori di Educazione Civica</b>	
Cillo Fatima	Ed.Civica: classi 1LCB - 4ITA -
Izzo Pasquale	Ed.Civica classi 1 DLS – 1LSC – 2LS – 2ITE – 2DLS – 3LC – 3LS – 4LC – 5LC -
Pisaniello Rosanna	Ed.Civica: classi 1LCA – 2LC – 3 SIA – 3ITA – 4LS – 4SIA -
De Stefano	Ed.Civica : classi: 1 ITA – 1 ITE – 2 ITA – 4LM – 5LM – 5AFM – 5SIA

## Compiti del Coordinatore di Classe:

- Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe in assenza del dirigente scolastico
- Coordinare l'attività del CdC, in presenza e on-line, secondo l'O.d.G. fissato, moderando e facilitando gli interventi dei colleghi, sviluppando in modo chiaro gli argomenti affrontati e favorendo la decisionalità collegiale.
- Stabilire e mantenere relazioni efficaci con le famiglie e con gli studenti, oltre che con i componenti del CdC;
- Predisporre la programmazione di classe insieme con i colleghi, tenendo in considerazione tutti gli elementi significativi in merito alle scelte formative e organizzando la pianificazione di tutte le attività previste per l'anno scolastico;
- Coordinare la compilazione del PDP e del PEI da parte dei docenti del Consiglio di classe, raccordandosi con la funzione strumentale dei BES e DVA;
- Convocare i genitori per la stesura del PDP e controllare che tutta la documentazione sia correttamente compilata riferendo al cdc eventuali problematiche non note;
- Consegnare i documenti scolastici entro i termini indicati.
- Stimolare, favorire, coordinare e monitorare il regolare svolgimento della Programmazione di classe;
- Tenere sistematici contatti con i colleghi del consiglio di classe ai fini di una gestione coordinata di proposte, iniziative, interventi per l'inclusione, interventi per il successo formativo;
- Gestire la puntuale informazione a studenti e famiglie di ogni iniziativa in programma;
- Controllare settimanalmente la frequenza scolastica degli studenti, segnalando in vicepresidenza o Presidenza eventuali ritardi ripetuti e o assenze non giustificate. Verificare che il limite delle assenze del 25% non sia superato e, nel caso di assenze non giustificate avvisare la famiglia;
- Controllare l'andamento delle note disciplinari e segnalare situazioni particolari al Dirigente;
- Consultarsi con il D.S. e/o con la Vicepresidenza per situazioni particolari;
- Coordinare l'attività della Scuola a domicilio o in Ospedale in caso di necessità;

# **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “F. DE SANCTIS”**

**SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO**

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

- Richiedere la convocazione di Consigli straordinari per interventi di natura didattica e disciplinare;
- Consultarsi con il D.S. prima e dopo lo svolgimento di CdC straordinari per l'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari agli studenti;
- Verificare la corretta verbalizzazione di ciascuna seduta;
- Redigere il verbale in modo chiaro, avvalendosi della collaborazione di un collega componente il cdc qualora svolga la funzione di presidente, fedele allo svolgimento dei lavori, sintetico ma attento alle parti rilevanti e ai processi decisionali;
- Caricare il verbale nell'apposita cartella sul registro elettronico e stampare una copia del verbale da incollare sull'apposito registro;
- Controllare la eventuale documentazione da predisporre ed allegare al verbale.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2024/2025 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

*Il presente atto di nomina vale come incarico e viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.*

*Al presente Decreto seguirà la lettera di incarico individuale.*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Marro